

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di legale rappresentante della società sopra riportata intestataria del presente modulo

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ CHE TUTTO IL PERSONALE PRESENTE DURANTE IL PERIODO DI ALLESTIMENTO, MANIFESTAZIONE E/O DISALLESTIMENTO, PRESSO IL QUARTIERE FIERISTICO RISPONDE A QUANTO PREVISTO DALL'AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 D.P.R. 445/2000 PREVENZIONE CONTAGIO DA NUOVO CORONAVIRUS (COVID-19)

In particolare, lo stesso dichiara, sotto la propria responsabilità, che tutto il personale, che sarà presente a qualsiasi titolo (a titolo esemplificativo società incaricata dell'allestimento) durante tutto il periodo di permanenza nel quartiere fieristico:

NON accusa, al momento della presenza all'interno del quartiere, e **NON** ha accusato **nei 14 giorni precedenti**, sintomi riconducibili a quadri clinici influenzali /para influenzali (febbre > 37°.5, tosse, difficoltà respiratoria, ed altri sintomi influenzali);

nei 14 giorni precedenti alla data di ingresso al quartiere fieristico **NON** ha avuto contatti: con pazienti contagiati da COVID-2019, con soggetti posti in quarantena obbligatoria dalle Autorità Sanitarie e/o **NON** ha vissuto nello stesso ambiente chiuso con un caso confermato o sospetto di Covid-19;

nei 14 giorni precedenti alla data di ingresso al quartiere fieristico **NON** è stato contattato dall'Autorità Sanitaria Territoriale (Igiene Pubblica) in quanto venuto inconsapevolmente a contatto con persone affette da infezione da coronavirus (es. viaggio aereo, operatore sanitario o sociosanitario);

nei 14 giorni precedenti alla data di ingresso al quartiere fieristico **NON** ha avuto contatti e/o ha vissuto nello stesso ambiente chiuso con persone/familiari che presentavano sintomi riconducibili a quadri clinici influenzali/para influenzali (febbre > 37°.5, tosse, difficoltà respiratoria, diarrea e altri sintomi influenzali);

Per quanto sopra riportato dichiaro di essere in possesso delle relative autocertificazioni rilasciate dal personale dipendente, e in generale dai collaboratori, appaltatori ecc., che a qualsiasi titolo prendano parte alle fasi di allestimento, manifestazione e/o disallestimento

Nel caso in cui dovessero insorgere situazioni differenti rispetto a quanto dichiarato in precedenza, in qualità di legale rappresentante della società in epigrafe, mi impegno, ad informare tempestivamente la Direzione Operativa di Fiere di Parma S.p.A. tramite l'ufficio SATE di competenza.

A tal fine, la società in epigrafe si impegna a conservare un elenco di tutto il personale che dovesse prendere parte a qualsiasi titolo alle fasi di allestimento, manifestazione e/o disallestimento rendendosi disponibile a condividerlo con le Autorità Sanitarie nel caso ne venisse fatta richiesta.

OBBLIGATORIO: MODULO DA RESTITUIRE DAL 30 Agosto AL 05 Settembre ALL'INDIRIZZO MAIL:

sate@fiereparma.it o FAX 0521996390

LA LINEA GUIDA POTRÀ SUBIRE VARIAZIONI IN BASE A SUCCESSIVE MODIFICHE DETTATE DAI NUOVI DECRETI MINISTERIALI

Data

Timbro e firma (Leggibile)

Linee guida operative per la gestione della manifestazione **SALONE DEL CAMPER 2021** in ogni sua fase, a partire dall'allestimento fino al disallestimento della stessa.

In particolare si ricorda che:

- Entro **2gg.** dall'inizio delle attività di Allestimento sarà cura dell'espositore restituire al SATE di competenza il **presente modulo (L1)** debitamente compilato e firmato. Si ricorda che l'accesso al quartiere fieristico è vincolato alla consegna del **presente modulo (L1)**.
- E' necessario che tutto il personale (espositori e allestitori) indossi idonee mascherine protettive per accedere al quartiere.
- Sarà facoltà del personale Fiere di Parma monitorare la temperatura corporea del personale sia in fase di accesso che durante le fasi successive. Nel caso la temperatura registrata dal personale della scrivente sia > ai 37,5°C l'interessato sarà isolato e condotto presso il presidio medico "anticoovid-19" predisposto per approfondire gli accertamenti medici.
- E' onere dell'espositore garantire le adeguate misure di protezione per tutto il personale impiegato per la costruzione e gestione dell'area espositiva, quali l'utilizzo dei Dpi (mascherine, guanti, ecc.), l'impiego di gel disinfettante a base alcolica, ecc.
- Durante le giornate evento è onere dell'espositore la regolazione della capienza all'interno dell'area espositiva evitando possibili assembramenti.

